

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mariana Rímola García</u>	CUI:	<u>3004 184930101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-882-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1163-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>96332409</u>
Número de Factura:	<u>3628025105</u>	Serie:	<u>ACA3B169</u>

Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,733,33</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/11/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Comunicación y Difusión Cultural</u>		

Objetivos del Contrato: "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la cobertura de las actividades desarrolladas a nivel nacional por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y en las actividades de toma de fotografías y recopilación de material audiovisual.
- Asesoré en el registro, control y entrega de fotografías correctamente indentificadas para el personal que así lo requiera.
- Asesoré en la cobertura periodística y fotográfica de las actividades desarrolladas a nivel nacional a cargo de la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Asesoré en la edición del material de video y otros productos comunicacionales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en los procesos de producción audiovisual con el material recopilado de las actividades ejecutadas por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en los procesos de publicación, divulgación o difusión del material audiovisual fotográfico u otro que pertenezca a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Asesoré en la redacción de cápsulas informativas y reportajes con soporte audiovisual de las actividades ejecutadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Lcda. Mariana Rímola García  
Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Lcda. Laura José Ortiz Hernández  
Nombre de la autoridad que evalúa los servicios  
(según cláusula de contrato: décima primera)



Firma y sello de la autoridad que evalúa los servicios  
(según cláusula de contrato: décima primera)  
Lcda. Laura José Ortiz Hernández  
Delegada de Comunicación y Difusión Cultural  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mariana Rímola García</u>	CUI:	<u>3004 184930101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-882-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1163-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>96332409</u>
Número de Factura:	<u>3628025105</u>	Serie:	<u>ACA3B169</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/11/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,733.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/11/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Comunicación y Difusión Cultural</u>		

Objetivos del Contrato: "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la cobertura de las actividades desarrolladas a nivel nacional por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y en las actividades de toma de fotografías y recopilación de material audiovisual.
- Asesoré en el registro, control y entrega de fotografías correctamente indentificadas para el personal que así lo requiera.
- Asesoré en la cobertura periodística y fotográfica de las actividades desarrolladas a nivel nacional a cargo de la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Asesoré en la edición del material de video y otros productos comunicacionales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en los procesos de producción audiovisual con el material recopilado de las actividades ejecutadas por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en los procesos de publicación, divulgación o difusión del material audiovisual fotográfico u otro que pertenezca a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Asesoré en la redacción de cápsulas informativas y reportajes con soporte audiovisual de las actividades ejecutadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Lcda. Mariana Rímola García  
Nombre completo del contratista

  
Firma del contratista

Lcda. Laura José Ortiz Hernández  
Nombre de la autoridad que evalúa los servicios  
(según cláusula de contrato: décima primera)

  
Firma de la autoridad que evalúa los servicios  
(según cláusula de contrato: décima primera)  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe Resultados de actividades, siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mariana Rímola García	CUI:	3004 184930101
Número de contrato:	DGDCFC-029-882-2023	Acuerdo Ministerial:	1163-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	96332409
Número de Factura:	3628025105	Serie:	ACA3B169
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	02/11/2023 AL 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q.15,733,33	Plazo del Contrato:	02/11/2023 AL 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Comunicación y Difusión Cultural		

Objetivos del Contrato:

"El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se logró la cobertura de 12 actividades desarrolladas a nivel nacional por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y en las actividades de toma de fotografías y recopilación de material audiovisual.
- Se logró el registro, control y entrega de 105 fotografías correctamente indentificadas para el personal que así lo requiera.
- Se logró la cobertura periodística y fotográfica de 15 actividades desarrolladas a nivel nacional a cargo de la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Se logró la edición del material de 14 videos y otros productos comunicacionales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró completar los procesos de producción audiovisual con el material recopilado de 12 actividades ejecutadas por la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró realizar los 15 procesos de publicación, divulgación o difusión del material audiovisual fotográfico u otro que pertenezca a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Se logró la redacción de 6 cápsulas informativas y reportajes con soporte audiovisual de las actividades ejecutadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Lcda. Mariana Rímola García  
Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Lcda. Laura José Ortiz Hernández  
Nombre de la autoridad que evalúa los servicios  
(según cláusula de contrato: décima primera)

Firma y sello de la autoridad que evalúa los servicios  
(según cláusula de contrato: décima primera)  
Lcda. Laura José Ortiz Hernández  
Delegación de Comunicación y Difusión Cultural  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES